

Livret de suivi<sup>1</sup>  
2021-2022  
Etudiants de Master 2 « non alternants »  
MEEF 1<sup>er</sup> degré

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Nom et prénom de l'étudiant     |  |
| N° étudiant                     |  |
| N° de groupe à l'INSPE          |  |
| Circonscription d'affectation   |  |
| Ecole                           |  |
| Niveau de classe                |  |
| Nom et prénom du MAT            |  |
| Nom et prénom du référent INSPE |  |

<sup>1</sup> L'étudiant imprimera ce livret et le remettra à son MAT en début de stage et le récupèrera complété en fin de stage.

| TABLEAU DE SUIVI D'ACQUISITION DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES <sup>2</sup>                                                                                                                              |                      |                        |              |                      |                        |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|----------------------|------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                           | Semestre 1           |                        |              | Semestre 2           |                        |             |
| <b>Domaine 1 : Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels de son environnement professionnel en lien avec les responsabilités attachées à sa fonction.</b> | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observée | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observé |
| CC1 - Fait circuler la parole en veillant à l'expression de chaque élève et au respect mutuel.                                                                                                            | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC2 - Respecte les obligations professionnelles, notamment en termes de ponctualité, assiduité, communication, sécurité, protection de l'enfance.                                                         | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC6 - Veille à ce que son attitude et son langage ne soient pas discriminatoires et ne fassent pas obstacle à l'apprentissage et au développement de la confiance en soi.                                 | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC6 - Pose et maintient les conditions et les règles d'une vie collective fondée sur le respect mutuel.                                                                                                   | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| <b>Domaine 2 : Compétences relationnelles, de communication et d'animation favorisant la transmission, l'implication et la coopération au sein de la communauté éducative et de son environnement.</b>    | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observée | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observé |
| CC7 - S'exprime avec clarté et précision à l'oral et à l'écrit en prenant en compte son interlocuteur.                                                                                                    | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC7 - Utilise un niveau de langue compatible avec la posture attendue d'un référent éducatif.                                                                                                             | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC10 - Trouve sa place au sein des équipes, contribue à sa mesure au travail d'équipe.                                                                                                                    | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC11 - S'informe sur le fonctionnement et le contenu des liaisons inter- cycles et inter-degrés, et participe aux réunions dans la mesure du possible.                                                    | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| <b>Domaine 3 : Compétences liées à la maîtrise des contenus disciplinaires et à leur didactique.</b>                                                                                                      | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observée | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observé |
| P3 - Organise la mise en œuvre de la séance en dégageant clairement les étapes de déroulement de la séance et en étant attentif à leur rythme et à leur durée ;                                           | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| P3 - Organise la mise en œuvre de la séance en formulant des objectifs, des consignes et des explicitations claires permettant aux élèves de s'engager dans les tâches d'apprentissage proposées.         | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| P4 - Met en place et maintient un cadre permettant un déroulement efficace des activités usuelles de la classe.                                                                                           | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| P5 - S'approprie les outils d'évaluation et les utilise de manière adaptée aux objectifs poursuivis et aux situations.                                                                                    | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC3 - Veille à faire verbaliser les élèves sur leurs démarches et leur raisonnement.                                                                                                                      | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC4 - Repère, dans un comportement d'élève, les signes de difficultés ;                                                                                                                                   | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |

<sup>2</sup> Ce tableau est à renseigner par le MAT au cours du stage. Source : Bulletin officiel n° 13 du 26 mars 2015 - Fiche n° 14 - Outil d'accompagnement : descripteurs des degrés d'acquisition des compétences à l'entrée dans le métier

| TABLEAU DE SUIVI D'ACQUISITION DES COMPETENCES PROFESSIONNELLES <sup>2</sup>                                                                                          |                      |                        |              |                      |                        |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|----------------------|------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                       | Semestre 1           |                        |              | Semestre 2           |                        |             |
| s'interroge sur leur nature et prend appui sur les personnes ressources.                                                                                              |                      |                        |              |                      |                        |             |
| <b>Domaine 4 : Compétences éducatives et pédagogiques nécessaires à la mise en œuvre de situations d'apprentissage et d'accompagnement des élèves diverses</b>        | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observée | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observé |
| Encadre les élèves et le groupe classe, fait preuve de vigilance à l'égard des comportements inadaptés et sait approprier le niveau d'autorité attendu à la situation | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Instaure un climat serein et de confiance au sein de la classe                                                                                                        | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Encourage et valorise ses élèves                                                                                                                                      | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Fixe les objectifs à atteindre, les moyens d'y parvenir et donne du sens aux apprentissages                                                                           | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Prend en compte la diversité des élèves et s'assure de l'adéquation des propositions pédagogiques avec leur niveau                                                    | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Prépare en amont les séquences pédagogiques et les inscrit dans une progression réfléchie                                                                             | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Met en place les outils et supports d'évaluation en ciblant les compétences à évaluer                                                                                 | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| Prend en charge le suivi du travail personnel des élèves                                                                                                              | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| S'appuie sur l'évaluation pour réguler sa pratique (remédiation, consolidation)                                                                                       | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| <b>Domaine 5 : Compétences relatives à l'usage et à la maîtrise des technologies de l'information de la communication.</b>                                            | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observée | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observé |
| CC9 - Connaît et utilise les services et ressources institutionnels pour s'informer, communiquer, se former.                                                          | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| <b>Domaine 6 : Compétences d'analyse et d'adaptation de sa pratique professionnelle en tenant compte des évolutions du métier et de son environnement de travail.</b> | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observée | Suffisamment acquise | Insuffisamment acquise | Non observé |
| CC 14 - Repère, dans l'observation de la pratique du tuteur et les échanges avec les collègues, des éléments à expérimenter.                                          | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |
| CC 14 - Construit des liens entre des situations professionnelles vécues et observées et des savoirs théoriques ; ajuste sa pratique en conséquence.                  | .                    | .                      | .            | .                    | .                      | .           |

## BILAN DU SEMESTRE 3<sup>3</sup>

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Nom et prénom de l'étudiant      |  |
| N° étudiant / N° de groupe INSPE |  |

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| Points positifs                                |  |
| Points à améliorer                             |  |
| Axe de travail prioritaire retenu <sup>4</sup> |  |
| Conseils et perspectives de travail            |  |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Date, nom et signature du MAT   |  |
| Date et signature de l'étudiant |  |

<sup>3</sup> Bilan à compléter par le MAT en fin de semestre 3.

<sup>4</sup> Cet axe fera l'objet d'une analyse réflexive rédigée par l'étudiant en autonomie, puis transmise à son référent INSPE (cf. document de cadrage).

## BILAN DU SEMESTRE 4<sup>5</sup>

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Nom et prénom de l'étudiant      |  |
| N° étudiant / N° de groupe INSPE |  |

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| Points positifs                                |  |
| Points à améliorer                             |  |
| Axe de travail prioritaire retenu <sup>6</sup> |  |
| Conseils et perspectives de travail            |  |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Date, nom et signature du MAT   |  |
| Date et signature de l'étudiant |  |

<sup>5</sup> Bilan à compléter par le MAT en fin de semestre 4.

<sup>6</sup> Cet axe fera l'objet d'une analyse réflexive rédigée par l'étudiant en autonomie, puis transmise à son référent INSPE (cf. document de cadrage).

**Analyse réflexive professionnelle<sup>7</sup>**  
**Etudiants de Master 2 MEEF 1<sup>er</sup> degré**

| Partie à renseigner par l'étudiant                              |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Nom et prénom de l'étudiant                                     |  |
| N° étudiant / N° de groupe INSPE                                |  |
| Circonscription / Ecole d'affectation                           |  |
| Niveau de classe                                                |  |
| Nom et prénom du MAT                                            |  |
| Nom et prénom du référent INSPE                                 |  |
| Date d'envoi au référent INSPE                                  |  |
| <b>Axe prioritaire de travail retenu par le MAT<sup>8</sup></b> |  |

| Partie à renseigner par le référent INSPE |          |
|-------------------------------------------|----------|
| Appréciation générale                     |          |
| Note                                      | ...../20 |

<sup>7</sup> Ce document est à insérer en page 2 de l'analyse réflexive professionnelle que l'étudiant transmettra à son référent INSPE à l'issue de chaque semestre. Pour les modalités d'évaluation, se reporter au document de cadrage.

<sup>8</sup> Conformément à la rubrique renseignée par le MAT dans le livret de suivi de l'étudiant.